

# Fiche de poste

# Responsable de la gestion du concours et de l'admission aux écoles nationales vétérinaires par la voie post-bac (Parcoursup®)

Niveau : Équivalent fonctionnaire de catégorie A (attaché d'administration ou niveau équivalent), le poste est ouvert en Contrat à durée déterminée, avec une perspective de CDIsation.

Localisation du poste : École Nationale Vétérinaire d'Alfort, 7 avenue du Général de Gaulle, 94704, Maisons-Alfort Cedex.

Date de prise de fonction : à compter du 1er septembre 2020

#### Contexte

Dans le cadre de la réforme du baccalauréat et dans un esprit de diversification des profils des étudiants accédant aux études vétérinaires, les quatre Écoles nationales vétérinaires françaises (ENV) ouvriront leurs portes, à la rentrée 2021, à 160 bacheliers de l'année (40 par école), sélectionnés via Parcoursup® et un concours dédié, dit « postbac », qui s'ajoute aux voies d'accès existantes. Les ENVs s'associent pour préparer et organiser cette nouvelle voie, pour laquelle seront sélectionnés sur Parcoursup® environ 700 candidats, qui seront convoqués à des épreuves sélectives qui se tiendront chaque année à la fin du mois d'Avril à Maisons-Alfort (94). A l'issue de ces épreuves, les 160 meilleurs candidats seront retenus et une place en école vétérinaire dans le Cycle Préparatoire Intégré (CPI) leur sera proposée par Parcoursup®.

Cette nouvelle voie de concours revêt un enjeu majeur pour les quatre écoles nationales vétérinaires (ENV). Le/la responsable de la gestion du concours et de l'admission sera au cœur du dispositif et bénéficiera de l'appui de l'ensemble des services administratifs de l'ENV Alfort.

Le/la responsable de la gestion du concours et de l'admission au CPI vétérinaire assurera ses fonctions sous l'autorité hiérarchique du Directeur de l'EnvA, qui assurera le lien avec les Directeurs des trois autres ENV, et en relation étroite, au moins les premières années, avec le chargé de mission CPI qui sera son responsable fonctionnel.

#### Missions

Le/la responsable de la gestion du concours et de l'admission au CPI vétérinaire sera chargé de la réalisation et de la coordination de l'ensemble des tâches et activités se rapportant à l'admission des étudiants recrutés par la voie du CPI, ainsi qu'aux opérations de communication associées, en amont comme en aval de ce recrutement, en France et à l'international.

L'activité préparatoire s'étale sur l'année entière mais la période de sélection est concentrée sur le printemps.

# Activités

## Organisation générale et budget

- Élaborer et actualiser le schéma annuel d'organisation des phases d'admissibilité et d'admission, le budget associé et les présenter aux instances décisionnelles;
- Assurer le suivi budgétaire de l'ensemble des opérations afférentes.

# Organisation et logistique de la phase d'admissibilité

- Antérieurement à la période de recrutement, réaliser le paramétrage de la plateforme Parcoursup®.
- Durant la période de déclaration des vœux, suivre la phase de vœux des candidats, en recueillant leurs questionnaires de pré-orientation et en vérifiant le bon paiement des droits d'inscription.
- Durant la phase d'admissibilité
  - Participer à l'export et à l'intégration des profils des candidats ayant confirmé leurs vœux dans l'outil informatique dédié à la détermination des admissibles;
  - Assurer la gestion des données manquantes selon les modalités prévues dans le règlement du concours, veiller au bon fonctionnement de l'outil d'aide à la décision et produire les tableaux de classement des candidats permettant la détermination des admissibles.

### Organisation et logistique de la phase d'admission

- Organiser la phase d'admission :
  - Participer au recrutement des examinateurs, assurer leur suivi administratif, organiser la session de formation de ces examinateurs, assurer leur convocation aux épreuves d'admission, et coordonner la gestion de leur venue et de leur hébergement;
  - o Coordonner l'élaboration des sujets des épreuves ;
  - Réserver, préparer ou faire préparer les salles, les documents, badges, fiches de présence et les divers outils nécessaires.
- Durant et après la phase d'admission :
  - Coordonner la récupération des scores critériels obtenus aux épreuves et à leur intégration dans l'ou til informatique ;
  - Participer à l'import des résultats dans Parcoursup®;

- o Assurer le suivi des affectations des étudiants admis ;
- o Veiller à la mise en paiement des remboursements et rémunérations afférentes.

#### Communication

- Coordonner la communication dans les forums, salons, médias et réseaux sociaux et y participer activement:
- Organiser la réponse aux familles ;
- Prévenir et gérer les contentieux éventuels.

#### Production de rapports et qualité

- Produire un rapport annuel sur le concours CPI;
- Mettre en œuvre une démarche qualité dans le domaine sous responsabilité et rédiger les documents correspondants.

# Compétences

#### Savoirs

- Connaissances ou expériences de l'organisation de concours ;
- Connaissance des règles comptables et budgétaires publiques ;
- Connaissance de l'enseignement supérieur et de la recherche ;
- Connaissances juridiques bienvenues.

#### Savoir-faire

- Rédiger des notes, lettres et documents de synthèse de qualité ;
- Réaliser des budgets prévisionnels et des bilans chiffrés ;
- Maîtriser le logiciel Excel dans ses fonctions principales et notamment les tableaux croisés dynamiques ;
- Aisance avec les outils numériques de façon générale, incluant les réseaux sociaux.

#### Savoir-être

- Assurer la confidentialité des informations traitées, de quelque nature qu'elles soient;
- Respecter les délais et gérer les urgences, hiérarchiser les priorités et avoir le sens de l'organisation ;
- Mettre en œuvre des relation interpersonnelles de qualités ;
- Savoir rendre compte.

#### Contraintes particulières du poste

- Grande disponibilité pendant la période d'organisation des épreuves de concours (de mi-mars à fin avril), ceci pouvant engendrer des contraintes horaires ;
- Participation à des forums et salons pouvant avoir lieu le samedi en octobre ou novembre.

# Formation et expérience

• Formation de niveau au minima bac+3 dans des domaines en relation avec le poste