

Christophe DEGUEURCE  
Directeur  
01 43 96 71 80  
[direction@vet-alfort.fr](mailto:direction@vet-alfort.fr)

à

n° CD/LB/2022-107

Maxime HOVAERE

Responsable du Service Juridique  
Ecole nationale vétérinaire d'Alfort

Maisons-Alfort, le 25/04/2022

**Objet : Lettre de mission :**

Délégué à la protection des données personnelles au sein de l'École nationale vétérinaire d'Alfort

Monsieur,

Je vous confie la mission de Délégué à la protection des données (DPD) au titre du règlement européen 2016/679 du 27 avril 2016, au sein de l'EnvA.

Cette désignation fait l'objet d'une déclaration auprès de la CNIL.

Au titre de votre qualité de Délégué à la protection des données, vous m'êtes directement rattaché et, conformément à la réglementation, ne recevez aucune instruction pour l'exercice de vos missions.

Vous exercez vos missions pour le traitement des données mis en œuvre par l'Établissement.

Ainsi par la présente, je vous précise quelles sont vos missions en tant que DPD :

M'informer et me conseiller – ainsi que l'ensemble des personnels de l'Établissement – sur les obligations qui incombent à l'Établissement en vertu du RGPD et d'autres dispositions en matière de protection des données à caractère personnel ;

M'informer des manquements constatés le cas échéant, me conseiller les arbitrages nécessaires ;

Veiller à la mise en œuvre des mesures appropriées pour permettre à l'Établissement de démontrer que ses traitements sont effectués conformément au RGPD, et si besoin, réexaminer et actualiser ces mesures ;

Veiller à la bonne application du principe de protection des données dès la conception et par défaut dans tous nos projets comportant un traitement de données personnelles

Travailler en coopération avec le réseau des DPD des autres l'Établissements d'enseignement supérieur du ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation ;

Auditer et contrôler, de manière indépendante, le respect du RGPD par notre l'Établissement, y compris en ce qui concerne la répartition des responsabilités, la sensibilisation et la formation du personnel participant aux opérations de traitement et les audits s'y rapportant ;

Piloter la production et la mise en œuvre de politiques, de lignes directrices, de procédures et de règles de contrôle pour une protection efficace des données personnelles et de la vie privée des personnes concernées ;

Vous assurez de la bonne gestion des demandes d'exercice de droits, de réclamations et de requêtes formulées par des personnes concernées par nos traitements, vous assurer de leur transmission aux services intéressés et apporter à ces derniers vos conseils dans la réponse à fournir aux requérants ;

Être l'interlocuteur privilégié de l'Autorité de contrôle (CNIL) et coopérer avec elle ;

Dispenser vos conseils en ce qui concerne les études d'impact sur la vie privée et en assurer leur pertinence ;

Mettre l'Établissement en position de notifier d'éventuelles violations de données auprès de l'Autorité de contrôle (CNIL) et me porter conseil, notamment concernant les éventuelles communications aux personnes concernées et les mesures à apporter ;

Me présenter un bilan annuel de vos activités.

Dans un premier temps, il vous reviendra de réaliser les objectifs premiers de mise en conformité suivants :

Informar les personnes concernées de leur capacité d'exercice de leurs droits ;

Tenir à jour le registre des traitements données à caractère personnel complet et exhaustif, en tenant compte du risque associé à chacun d'entre eux compte tenu de sa nature, sa portée, du contexte et de sa finalité, et le tenir à jour en cas de modification d'un traitement.

Pour vous permettre de mener à bien ces différentes missions, je m'engage à :

- Ce que vous soyez associé, d'une manière appropriée et en temps utile, à toutes les questions relatives à la protection des données ;
- Vous aider à exercer vos missions en :

- vous fournissant le temps, les ressources et les moyens qui vous sont nécessaires ;
  - vous fournissant l'accès aux données et aux opérations de traitement ;
  - vous donnant les noms des correspondants à la protection des données du service d'assistance et de conseil en informatique de l'Établissement;
  - vous permettant de vous former (formations, colloques...), d'entretenir vos connaissances spécialisées et vos capacités à accomplir vos missions, de réaliser votre veille et vous tenir informé des meilleures pratiques propres à votre mission de DPD ;
- Veiller à ce que vous ne receviez aucune instruction en ce qui concerne l'exercice de vos missions et ne soyez pas relevé de vos fonctions ou pénalisé pour l'exercice de vos missions ;
  - Vous permettre de faire directement rapport au niveau le plus élevé de la direction ;
  - Veiller à ce que vos éventuelles autres missions et tâches n'entraînent pas de conflit d'intérêts avec celles relatives à votre qualité de DPD ;
  - Donner une importance prépondérante à vos analyses et conseils en matière de protection des données personnelles et, dans le cas où vos recommandations ne seraient pas retenues, à en documenter les raisons ;
  - M'assurer de votre accord avant mise en production de tout nouveau traitement comportant des données personnelles.

En fin de mission, vous vous engagez à me remettre tous les éléments relatifs à votre mission et, dans la mesure du temps dont vous disposerez à cet effet, à informer votre éventuel successeur sur les travaux en cours.

Je vous rappelle que vous êtes soumis au secret professionnel en ce qui concerne l'exercice de vos missions.

Cette lettre de mission sera portée à la connaissance de l'ensemble du personnel de l'Établissement.

Le Directeur,  
Professeur Christophe DEGUEURCE

